



UKMERGĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

Biudžetinė švietimo įstaiga, Klaipėdos g. 17 20131 Ukmergė, tel. (0 340) 5 35 09, el.p. rastine@usc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195005532

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2026-05- Nr. 4- (4.28)

DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026-03-31 PATEIKIMO

Teikiame Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos finansines ataskaitas 2026 m. kovo 31 d.
PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita, 1 lapas;
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 1 lapas;
3. Sutrumpintas aiškinamasis raštas, 2 lapai.

Direktorius

Darius Danielius

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195005532, Kl;aipėdos g. 17, Ukmergė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026-05-15 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS		375 123,41	
1.1.	Nematerialusis turtas		0,00	
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.1.5.	Prestižas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		375 123,41	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		348 835,47	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		13 234,40	
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas		13 053,54	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		109 658,85	
3.1.	Atsargos		1 898,55	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		845,40	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		96 229,98	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		84427,93	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		426,11	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		12	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		11 363,94	
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		10 684,92	
4.	IŠ VISO TURTO:		484 782,26	

5.	FINANSAVIMO SUMOS		380 664,91	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		21 828,66	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		264 682,85	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		94 055,72	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		97,68	
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		94 833,09	
6.1.	Atidėjiniai			
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		94 833,09	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinės socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinės sumos		3 109,86	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		42 516,04	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		49 207,19	
6.3.5.1.	Mokėtinės sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai			
7.	GRYNASIS TURTAS		9 284,26	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai		0	
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9 284,26	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		9 284,26	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO		484 782,26	

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas
arba jo įgaliotas administracijos)

(parašas)

Darius Danielius
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausias buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Jolanta Meironienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195005532, Klaipėdos g. 17, ukmergė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026-05-15 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		173 423,80	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		172 785,97	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		69 635,77	
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžetų		100 491,74	
1.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2 658,46	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			
1.2.	KITOS PAJAMOS		637,83	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Gražintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		598,29	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		592,29	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		6,00	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		3,54	
1.2.5.	Kitos		36,00	
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	ŠANAUDOS		173 779,54	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ ŠANAUDOS		133 532,78	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		131 226,78	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		2 306,00	
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ ŠANAUDOS		35 506,61	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		35 471,78	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		34,83	
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS ŠANAUDOS		4 740,15	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ ŠANAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ ŠANAUDOS			
2.6.	FINANSAVIMO ŠANAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS ŠANAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		-355,74	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-355,74	

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo

(parašas)

Darius Danielius

(vardas ir pavardė)

įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausias buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Jolanta Meironienė
(vardas ir pavardė)



UKMERGĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

Kodas 195005532, Klaipėdos g. 17, 20131 Ukmergė

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ PAGAL 2026 METŲ KOVO 31 D.

BENDROJI INFORMACIJA

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba pradėjo veiklą 2017 metų liepos 1 d. Tarnybos kodas 195005532, steigėjas – Ukmergės rajono savivaldybės taryba. Tarnybos adresas Klaipėdos g.17, Ukmergė. Duomenys apie tarnybą, kaip juridinį asmenį, kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

Tarnybos veiklos sritis – pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai, kvalifikacijos tobulinimas. Pagrindinė veiklos rūšis – švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60. Kitos veiklos rūšys: kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59); kultūrinis švietimas (85.52); poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo paslauga (55.20); nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20); ekskursijų organizatorių veikla (79.12).

Buhalterinė apskaita vedama vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba turi paramos gavėjo statusą. Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi. Svarbių sąlygų ar aplinkybių, kurios paveiktų švietimo pagalbos tarnybos veiklą, nėra.

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyboje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 17 darbuotojų.

APSKAITOS POLITIKA

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus. Apskaitos politika aprašyta 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinyje. Per ataskaitinį laikotarpį pakeistos atsargų, sąnaudų ir pajamų pripažinimo apskaitos tvarkos.

PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, kaip nustatyta 7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“, įstaigoje nebuvo taikoma.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nėra.

Nevykdomi jokie sprendimai įstaigoje dėl teisinių ginčų.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Direktorius

Darius Danielius

Buhalterė

Jolanta Meironienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl finansinių ataskaitų 2026-03-31 pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-20 Nr. 4-193
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Meironienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 08:46
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-10 16:00 - 2028-03-08 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Danielius Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 09:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-05 10:21 - 2029-06-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Šereikienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 09:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-06 15:52 - 2029-02-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-03)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-03 nuorašą suformavo Jolanta Meironienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-03 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“